

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Kościuszki 11
89-400 Sępólno Krajeńskie
tel. (052) 388-13-50, fax 388-58-67
REGON 092512694
NIP 561-14-08-566 PKD 7618 Z

.....
(Nazwa organu przeprowadzającego kontrolę)
URZĄD MIEJSKI
WIECORKU
2269
08-04-2008
SO-k - uscio
SE - oyp
SP - BIP
[signature]

PROTOKÓŁ

z kontroli przeprowadzonej w
Urzędzie Miejskim w Więcborku
(nazwa pracodawcy)

1. Kontrolę przeprowadzono w dniu 03.04.2008 r.
2. Kontrolę przeprowadzili: Sławomir Kłys, Katarzyna Dobber
na podstawie upoważnień Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sępólnie Kr. z dnia 02.04.2008 r.

Podstawę przeprowadzonej kontroli stanowi art. 53 Ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004r. Nr 99, poz. 1001, ze zm.), § 12 umowy Nr 29/2008 z dnia 27.02.2008 r. o zorganizowanie przygotowania zawodowego w miejscu pracy.

3. Okres objęty kontrolą: umowa Nr 29/2008 z dnia 27.02.2008 r.
4. Burmistrzem kontrolowanej jednostki jest: **Pan(i) Paweł Toczko.**
5. Podczas kontroli wyjaśnień udzielał:
 - **Pan(i) Renata Jesionowska-Zawieja – Sekretarz;**
 - **Pan(i) Karolina Flicińska-Obara – Podinspektor ds. personalnych.**

6. Ustalenia kontroli:

Do kontrolowanej jednostki skierowany(a) został(a) pan(i) Joanna Sielicka oraz pan(i) Paulina Kriese w ramach umowy Nr 29/2008 o zorganizowanie przygotowania zawodowego na stanowisko młodszy referent.

W dniu kontroli bezrobotne przebywały w miejscu wskazanym przez pracodawcę we wniosku i wykonywały czynności zgodne z programem przygotowania zawodowego.

Bezrobotne zostały przeszkolone w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w dniu 15.10.2007 r. – p. Joanna Sieklicka oraz w dniu 22.02.2008 r. – p. Paulina Kriese.

Miejsce odbywania przygotowania zawodowego zostało oznaczone czytelną informacją o uczestnictwie bezrobotnych w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

7. Zalecenia

brak

Kierownika kontrolowanej jednostki poinformowano o uprawnieniach przysługujących do zgłaszania organowi zarządzającemu kontrolę pisemnych zastrzeżeń co do zawartych w protokole ustaleń w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, a także o prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania organowi zarządzającemu kontrolę pisemnego wyjaśnienia tej odmowy.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach i podpisano po uprzednim odczytaniu.

Jeden egzemplarz protokołu przekazano Burmistrzowi jednostki kontrolowanej.

BURMISTRZ
Paweł Toczko
.....
(jednostka kontrolowana)

Dobber
Inspektor
Stawomir Kłys
.....
(kontrolujący)

Sępólno Kraj., dnia 08.04.2008 r.